**T.C.**

**AMASYA VALİLİĞİ**

**İl Emniyet Müdürlüğü**

**( Göçmen Kaçakçılığıyla Mücadele ve Hudut Kapıları Şube Müdürlüğü Hizmet Standartları Tablosu)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA****NO** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | **Giriş-Çıkış Kaydı Talepleri**  | 1-Dilekçe. 2-Kullanmış oldukları pasaportların fotokopileri. 3-Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi. 4-Çifte vatandaşların kullanmış oldukları var ise yabancı kimlik ve pasaportların fotokopileri. 5-Giriş-Çıkış alınacak kişinin vekâletnamesi ile nüfus cüzdan fotokopisi (**GİRİŞ-ÇIKIŞ İSTEYEN KİŞİNİN EMNİYET MÜDÜRLÜKLERİNDEN GİRİŞ-ÇIKIŞ KAYITLARIMI ALMAYA YETKİLENDİRMESİNİ İÇEREN VEKÂLETNAMESİNİN ASLI GÖRÜLECEK)**6-Vekaleti alan kişinin nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi. | **1 İş Günü İçinde** |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri: İkinci Müracaat Yeri:**

**İsim : Ayhan SARAÇ İsim : Dr.Atıf ÇİÇEKLİ**

**Unvan : İl Emniyet Müdürü Unvan : Vali Yardımcısı**

**Adres : İl Emniyet Müdürlüğü. Adres : Amasya Valiliği**

**Tel : 0358 218 50 05 Tel : 0358 218 30 69**

**Faks : 0358 218 19 96 Faks : 0358 218 11 33**

**E-Posta : amasyagocmenvehudut@egm.gov.tr. E-Posta: amasya@icisleri.gov.tr.**